



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Хлебопроизводство и сладкарство“ ЕООД		
Адрес: ж.к. Кнежки лъг, ул. „Генерал Карцов“ № 387		
Град: Троян	Пощенски код: 5600	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Стаменка Дамянова	Телефон: 0885219127	
Електронна поща: hlebozavodtroyan@gmail.com	Факс: -	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.troyahleb.com		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Производство на хляб, хлебни и пресни сладкарски изделия, код по КИД: 10.71
---	---

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
--

Този документ е създаден във връзка с ПИИ № BG-RRP-3.004-1006, подадено по процедура BG-RRP-3.004 „Технологична модернизация“ по НПВУ, с финансовата подкрепа на Европейския съюз – NextGenerationEU. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Хлебопроизводство и сладкарство“ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД.

<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____	Място на изпълнение на доставка: гр. Троян 5600, ж.к. Кнежки Лъг, ул. „Генерал Карцов” № 387	Място на изпълнение на услугата: _____ _____
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: B G 3 1 5	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ДМА по следните обособени позиции: Обособена позиция 1. Подова фурна - 1 брой, Обособена позиция 2. Ротационна фурна - 1 брой.“		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> За Обособени позиции 1 и 2: 39711361-7 Електрически фурни, 42214100-0 - Пещи за изпичане		
II.1.4) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) 2 броя ДМА с обща прогнозна стойност 181 360,00 лева без ДДС

Прогнозна стойност по Обособена позиция 1. Подова фурна - 1 брой: **87 800,00 лева без ДДС;**

Прогнозна стойност по Обособена позиция 2. Ротационна фурна - 1 брой: **93560,00 лева без ДДС**

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци или дни: **150** (от сключване на договора)

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) **НЕ Е ПРИЛОЖИМО**

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Заплащането ще се извърши по банков път, както следва:

- 50 % (петдесет процента) авансово плащане при сключване на договор;
- 40 % (четиридесет процента) междинно плащане при готовност за експедиция;
- 10 % (десет процента) балансово плащане до 7 (седем) работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол.

„Хлебопроизводство и сладкарство” ЕООД заплаща цената спрямо договора и след предоставяне от страна на изпълнителя на съответния разходооправдателен документ, който задължително съдържа и следния текст:

Разходите са във връзка с проект № BG-RRP-3.004-1006

Предлаганата от кандидатите цена в техните оферти се определя като окончателна без ДДС.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

* Декларация с посочване на ЕИК може да се прилага само от кандидати от Република България, регистрирани по Закона за търговския регистър (ЗТР).

* Удостоверението за актуално състояние следва да е издадено от компетентен за държавата по регистрацията на кандидата орган, не по-рано от 3 месеца, преди датата на отваряне на офертите - сканиран оригинал. Ще се приема и заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която кандидатът е установен. Документът се прилага за кандидати ЮЛ (включително ЕТ).

* За обединения на физически и/или юридически лица следва да се представи Договор за обединение/за учредяване, в който са посочени представляващия/те - копие, заверено от кандидата. Когато в договора не е посочен представляващият обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

* Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица, или обединения – еквивалентни документи, придружени с превод на български език.

2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

* Декларацията се подписва от лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 1 и 2 от ППЗОП. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, декларацията се подписва от физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато кандидатът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, декларацията се подписва и от това физическо лице.

3. Други документи (ако е приложимо). **Не е приложимо**

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
НЕ Е ПРИЛОЖИМО	НЕ Е ПРИЛОЖИМО

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
НЕ Е ПРИЛОЖИМО	НЕ Е ПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)		
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка		
Показатели	Тежест	
1. Предложена цена – П 1	1. 50 % (0,50)	
2. Срок на изпълнение – П 2	2. 50 % (0,50)	

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за финансиране: Процедурата Избор с публична покана се обявява преди сключване на договор за финансиране във връзка с предложение за изпълнение на инвестиции № BG-RRP-3.004-1006, подадено по процедура BG-RRP-3.004 „Технологична модернизация“ по НПВУ.</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 05/06/2023 (dd/mm/yyyy)</p> <p>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1. https://www.troyahleb.com/ - (интернет адреса на крайния получател) 2. https://eumis2020.government.bg/bg/23d11fb3/Offers/Index - (други - ИСМ - ИСУН 2020)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy) или в месеци: □□□ или дни: 60 (от крайния срок за получаване на оферти)</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):

НЕ Е ПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

НЕ Е ПРИЛОЖИМО

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от крайния получател*):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.